



**Regolamento Tariffario OAD FCT  
(RT)**

In applicazione dell'art. 18 lett. d e dell'art. 36 degli Statuti dell'associazione OAD FCT, l'Assemblea Generale dei soci approva il presente Regolamento Tariffario.

**TASSE DI AFFILIAZIONE**

- Art. 1**  
Tassa di affiliazione
- Per l'esame della richiesta di affiliazione all'OAD FCT viene prelevata una tassa una tantum di franchi 1'000.00 (+ IVA al tasso in vigore). La tassa di affiliazione viene prelevata anche se la richiesta viene respinta dal Comitato Direttivo o ritirata dal candidato.
- Art. 1 bis**  
Tasse di autorizzazioni speciali
- Sono sottoposte a tassa di autorizzazione di franchi 500 (IVA esclusa):
- a) Autorizzazioni al ciclo di revisione pluriennali
  - b) Autorizzazioni definite in specifiche direttive
- Art. 2**  
Prelevamento della tassa
- Responsabile per il prelevamento della suddetta tassa è l'OAD FCT che può delegare questo compito a terzi.
- Art. 3**  
Rimborso spese a terzi
- Abrogato

## TASSE ANNUALI

- Art. 4**  
Tassa annuale
- <sup>1</sup> L'OAD FCT preleverà una tassa annuale in base ai seguenti criteri:
- Persone fisiche e giuridiche**
- <sup>2</sup> La tassa annuale per gli affiliati ammonta a franchi 920 (+ IVA al tasso in vigore) per ogni collaboratore LRD iscritto all'albo dei fiduciari del Cantone Ticino più franchi 920 (+ IVA al tasso in vigore) per ogni altro collaboratore LRD.
- Copertura dei costi (ripianamento perdite annuali)**
- <sup>3</sup> abrogato
- <sup>4</sup> Per l'anno di ammissione così come per quello di dimissione o esclusione la tassa è dovuta per tutto l'esercizio, ad eccezione delle affiliazioni che avverranno dopo il 30 settembre. In quest'ultimo caso la tassa annuale varrà versata, la prima volta, con l'anno successivo.
- Tasse annuali speciali**
- <sup>5</sup> La determinazione delle tasse annuali speciali compete al Comitato Direttivo, vigendo il principio della copertura dei costi.
- <sup>6</sup> abrogato
- Art. 5**  
Responsabile del prelevamento della tassa
- Responsabile per il prelevamento della tassa è l'OAD FCT.
- Art. 6**  
Principio della copertura dei costi
- In conformità all'art. 23 degli statuti, qualora l'assemblea generale non approvasse gli adeguamenti tariffari a copertura dei costi, il comitato direttivo è autorizzato a richiedere un complemento di tassa a copertura della perdita suddivisa in parti uguali tra tutti gli affiliati.

## COMITATO DIRETTIVO

- Art. 7**  
Remunerazione dei membri del Comitato Direttivo
- <sup>1</sup> I membri del Comitato Direttivo vengono remunerati, per la loro attività a favore dell'Associazione, con una tariffa oraria di franchi 250.00.
- <sup>2</sup> Ai singoli membri del Comitato Direttivo viene inoltre versato un gettone di presenza di franchi 110.00 per seduta.

<sup>3</sup> L'onorario e le indennità di presenza saranno indicizzate in conformità dell'Indice nazionale dei prezzi al consumo, la prima volta al 1. Gennaio 2016 ponendo come indice di riferimento quello di aprile 2015.

**Art. 8**  
Periodicità della remunerazione dei membri del Comitato Direttivo

Le remunerazioni dei membri del Comitato Direttivo avvengono a cura del Segretario del Comitato Direttivo stesso con cadenza trimestrale e dietro presentazione di un giustificativo adeguato da parte degli interessati.

### TRIBUNALE ARBITRALE

**Art. 9**  
Remunerazione dei membri del Tribunale Arbitrale

Il presidente del Tribunale Arbitrale viene remunerato con una tariffa oraria di franchi 250.00.  
I membri del Tribunale Arbitrale vengono remunerati con una tariffa oraria di franchi 200.00

### DISPOSIZIONI COMUNI PER IL COMITATO DIRETTIVO E IL TRIBUNALE ARBITRALE

**Art. 10**  
Tempo di viaggio

Il tempo di viaggio vale quale tempo di lavoro.

**Art. 11**  
Rimborso spese

Le spese sostenute dai membri del Comitato Direttivo e dai membri del Tribunale Arbitrale vengono rimborsate integralmente sulla base delle spese effettive.

**Art. 12**  
Spese di viaggio

Le spese di trasporto sono conteggiate nella maniera seguente:

- Utilizzo di un mezzo pubblico (treno, aereo, eccetera) dietro presentazione della ricevuta: rimborso del biglietto di classe turistica per aerei e di prima classe per altri mezzi pubblici;
- Utilizzo di un mezzo privato (autoveicolo, moto o altro): franchi 1 al chilometro.

### REVISIONI DELL'OAD FCT

**Art. 13**  
Remunerazione per i lavori di revisione

Per l'esecuzione dei controlli previsti nel Regolamento di Sorveglianza (RS) vengono fissate le seguenti indennità:

- I controlli ex art. 4 cpv. 3 del RS (entro 12 mesi dall'affiliazione) sono gratuiti;
- I controlli ex art. 9 RS (revisioni straordinarie) sono gratuiti;

- c) I controlli ex art. 4 cpv. 2 RS (revisioni ordinarie per affiliati con meno di 200 mandati) verranno fatturati a franchi 1'000 (+ IVA al tasso in vigore);
- d) I controlli per accertare la sussistenza delle condizioni per le dimissioni anticipate verranno fatturati a franchi 600 (+ IVA al tasso in vigore).
- e) I controlli su denuncia NCGP sono posti a carico dell'affiliato qualora venisse accertata una violazione rilevante in funzione del tempo impiegato per evadere la pratica e in base alla tariffa oraria di cui all'art. 7 del presente regolamento

## PERITI

**Art. 14**  
Obbligo di presentare  
un preventivo

<sup>1</sup> I periti che accettano l'incarico dal Comitato Direttivo sono tenuti a presentare prima dell'inizio dei lavori al Comitato stesso un preventivo dettagliato. Il lavoro per la stesura del preventivo non viene remunerato.

<sup>2</sup> Per i mandati il cui onorario non supera i fr. 5'000.00 il Comitato Direttivo può rinunciare a richiedere tale preventivo.

**Art. 15**  
Scostamenti dal  
preventivo

Eventuali scostamenti dal preventivo dovranno essere preliminarmente comunicati per iscritto e approvati dal Comitato Direttivo.

**Art. 16**  
Remunerazione dei  
periti

<sup>1</sup> I periti nominati dal Comitato Direttivo vengono remunerati con una tariffa oraria di franchi 250.00. Le ore di segretariato vengono remunerate con una tariffa oraria di franchi 110.00.

<sup>2</sup> Le spese di trasporto vengono indennizzate sulla base dell'art. 12 del presente regolamento. Le fotocopie vengono indennizzate a un franco per pagina. I rimborsi spese avvengono sulla base delle spese effettivamente sostenute.

**Art. 17**  
Metodo di  
fatturazione

I periti hanno diritto alla remunerazione dopo aver assolto il proprio incarico e dopo aver presentato le risultanze del mandato in forma scritta al Comitato Direttivo.

**Art. 18**  
Acconti

Qualora lo svolgimento dell'incarico assegnato dovesse richiedere più di tre mesi di lavoro il perito ha facoltà di richiedere un acconto pari allo stato di avanzamento dei lavori.

## CONSULENTI ESTERNI

**Art. 19**  
Consulenti esterni

I consulenti esterni dei quali si avvale il Comitato Direttivo per l'espletamento dei propri compiti verranno remunerati in base alle tariffe di mercato.

## TASSE E SPESE DELLA PROCEDURA ARBITRALE

**Art. 20**  
Anticipi spese del Tribunale Arbitrale

Il Tribunale Arbitrale è tenuto a richiedere al ricorrente un acconto a sua discrezione. Lo stesso dovrà servire a coprire le spese, remunerazione compresa, del Tribunale Arbitrale stesso.

**Art. 21**  
Spese dell'arbitrato

<sup>1</sup> Le spese e gli onorari del Tribunale Arbitrale verranno sopportate delle parti nella proporzione decisa dal Tribunale Arbitrale stesso. Per la remunerazione dei patrocinatori valgono comunque le disposizioni di cui all'art. 10 cpv. 2 del Regolamento del Tribunale Arbitrale.

<sup>2</sup> In caso di procedura di conciliazione portata a buon fine, gli onorari e le spese verranno suddivisi in parti uguali tra l'OAD FCT e il ricorrente.

## FORMAZIONE

**Art. 22**  
Costi per la frequenza dei corsi di formazione

I costi per la frequenza dei corsi di formazione obbligatoria organizzati dall'OAD FCT sono a carico dell'affiliato.

**Art. 23**  
Tassa per la concessione della fruizione indiretta della formazione

Il Comitato Direttivo preleva una tassa per l'esame della domanda che l'affiliato presenta per ottenere l'autorizzazione alla fruizione indiretta della formazione o per sue modifiche. Questa tassa è stabilita in funzione del tempo impiegato per evadere la richiesta e in base alla tariffa oraria di cui all'art. 7 del presente regolamento

## TASSE CAUSALI

**Art. 24**  
Tasse causali

<sup>1</sup> Per l'esame di una richiesta di proroga per l'inoltro del rapporto di revisione o dell'autocertificazione verrà prelevata una tassa amministrativa di 50 franchi + IVA.

<sup>2</sup> Per il richiamo di un rapporto di revisione o dell'autocertificazione verrà richiesta una tassa amministrativa di 100 franchi + IVA. La tassa non sostituisce l'eventuale sanzione.

<sup>3</sup> Per il richiamo di tasse o altri tributi non pagati all'associazione viene applicata una tassa amministrativa di 50 franchi + IVA a partire dal secondo richiamo.

<sup>4</sup> Per consulenze specialistiche richieste dall'affiliato e accompagnate dal rilascio di un parere scritto verrà richiesta una tassa amministrativa in funzione del tempo impiegato per evadere la richiesta e in base alla tariffa oraria di cui all'art. 7 del presente regolamento.

<sup>5</sup> Per le pratiche sanzionatorie ex articolo 56 ROAD concernenti violazioni della LRD, in aggiunta alla sanzione, verrà richiesta una tassa amministrativa in funzione del tempo impiegato per evadere la pratica e in base alla tariffa oraria di cui all'art. 7 del presente regolamento.

Il presente Regolamento è stato approvato il 12 marzo 2004, modificato il 4 giugno 2009 , il 20 giugno 2012, il 16 aprile 2015, il 23 giugno 2016, il 27 aprile 2017, l'8 aprile 2019, il 30.6.2022 e il 7.5.2024 ed entra immediatamente in vigore.

**Per l'OAD FCT**

**Massimo Tognola**  
**Presidente**

**Luca Confalonieri**  
**Segretario di comitato**